

# マネキン・SP 勤怠シート (兼 扶養控除申告書)

福岡税務署長殿

(宮崎スタッフ用)

太枠内は全てご記入ください。記入が無い場合は、お支払が1ヶ月遅れることがあります。

必ず【姓名】の右横に【印鑑】を押して、原本をご提出下さい。

※【給与振込口座】を変更する場合は必ずお電話でご連絡下さい。

20 年 月 稼働分

ふりがな			
姓名	印 ※拇印不可		
現住所	[〒 - ]	都道府県	市郡
生年月日	昭和 平成	年 月 日	※ご本人が該当する場合、丸で囲んでください 特別障害・障害者・高齢者・寡婦・寡夫・勤労学生

※控除対象配偶者及び扶養親族がある場合は、  
下枠内に【氏名】【住所】【生年月日】【本年度の見積合計所得金額】  
等を記入して下さい。  
③扶養控除申告書を提出済みの場合は記入の必要はありません

日	稼働時間	スポンサー	ギャラ	延長・手当	交通費	立替費用	明細
1	: ~ :						
2	: ~ :						
3	: ~ :						
4	: ~ :						
5	: ~ :						
6	: ~ :						
7	: ~ :						
8	: ~ :						
9	: ~ :						
10	: ~ :						
11	: ~ :						
12	: ~ :						
13	: ~ :						
14	: ~ :						
15	: ~ :						
16	: ~ :						
17	: ~ :						
18	: ~ :						
19	: ~ :						
20	: ~ :						
21	: ~ :						
22	: ~ :						
23	: ~ :						
24	: ~ :						
25	: ~ :						
26	: ~ :						
27	: ~ :						
28	: ~ :						
29	: ~ :						
30	: ~ :						
31	: ~ :						

① ギャラ／延長・手当合計	
② 交通費合計	
③ 立替合計	
◆ 支給総合計 ◆	

伝言欄
給与支払者: マトリクス・エスディ株式会社 宮崎県宮崎市大淀3-5-18 南宮崎駅前ビル E棟2F TEL:0985-78-3318 FAX:0985-78-3328 ※給与は月末で締め、翌月25日のお振込となります。